

Ministère de la défense

Fiche de poste

Catégorie professionnelle

Catégorie B (fonctionnaire ou agent sur contrat)

Intitulé du poste

Coordinateur multimédia du programme muséographique

Famille professionnelle

Emploi-Type	% de rattachement à l'emploi	Niveau du poste	Marquant de gestion de l'employeur
	100	22	

Programme	BOP (CF)	Actions – sous action (DF)	Article d'exécution
Sans objet	Sans objet	Sans objet	Sans objet

Code poste ALLIANCE	Code poste CREDO
Sans objet	Sans objet

Localisation du poste

Administrative	Géographique
<p>Armée, direction ou service : Musée national de la Marine (établissement public administratif placé sous tutelle du ministère de la défense)</p> <p>Etablissement d'emploi : Musée national de la Marine</p>	<p>Palais de Chaillot 17, place du Trocadéro 75 116 Paris</p>

Titulaire du poste

Nom	Création de poste	QR code
Prénom		
Grade		
Matricule ALLIANCE		

Description du poste

Date de création de la FDP	1 ^{er} septembre 2017
----------------------------	--------------------------------

Description synthétique

1 - Contexte :

Le Musée national de la Marine est situé au Palais de Chaillot à Paris, dans quatre ports (Brest, Toulon, Rochefort et Port-Louis) et à Dugny où est implanté son nouveau centre de conservation et de ressources. Il rassemble des collections marines héritées des arsenaux et de la salle de Marine du Louvre. Un large projet de transformation et de rénovation a été récemment lancé, dont l'ambition est de construire le grand musée maritime français du 21^{ème} siècle, afin de transmettre au grand public la conscience des enjeux de la mer d'aujourd'hui et de demain, à travers une nouvelle valorisation de son patrimoine. Le site de Chaillot a fermé ses portes au public en mars 2017 pour une grande opération de rénovation et de transformation de l'établissement public avant réouverture à l'automne 2021.

2 - Finalités :

Sous la responsabilité du conservateur, chef du projet muséographique, et en lien avec le service multimédia du musée, le titulaire du poste aura pour objectif d'assurer la coordination de la conception et de la mise en œuvre de la politique numérique et audiovisuelle (volet muséographique) du musée national de la Marine. Il garantira la bonne conduite des projets qui lui seront confiés, de leur sélection à leur conception, en liaisons avec l'ensemble des services concernés et en fonction des orientations stratégiques préalablement définies.

Champ managérial du poste :

Effectif encadré par l'agent	Niveau 1	0-	Niveau 2	0-	Niveau 3	0-
------------------------------	----------	----	----------	----	----------	----

Activités attachées au poste :

Principales	Annexes
<ul style="list-style-type: none">- S'intègre à la démarche projet et à sa nécessaire transversalité- Participe à la conception du programme muséographique du futur musée et à la mise en œuvre des projets numériques/audiovisuels qui en découlent ;- Participe au recueil et à l'analyse des besoins internes et externes des projets numériques pour le volet muséographique ;- Traduit les objectifs et besoins en cahiers des charges et/ou spécifications fonctionnelles, techniques et graphiques, en vue d'éventuelles assistances à maîtrise d'ouvrage ;- Supervise la coordination des acteurs internes et externes- Participe à la production de contenus et à leur capacité d'intégration aux outils existants ou à venir du musée de la Marine ;- Assure et partage une veille technologique dans les domaines numériques.	

Régime indemnitaire du poste		Spécificités du poste
Groupe du poste	Indemnités spécifiques	
Si le poste est pourvu à un fonctionnaire (RIFSEEP 2)	Sans objet	

Profil professionnel

Compétences mises en œuvre dans le cadre du poste :

Codes de référence	Intitulé	Niveau			
		S	A	M	E
	Compétences techniques dans le domaine numérique				X
	Compétences techniques audiovisuelles			X	
	Culture internet et réseaux sociaux			X	
	Connaissance des principaux logiciels graphiques et vidéo			X	
	Maîtrise des outils bureautiques standards				X
	Sens de l'organisation et de la coordination				X
	Connaissance Gestion de projet culturel et numérique				X
	Sens du travail en équipe et de la communication				X
	Qualités rédactionnelles et éditoriales				X

S : sensibilisation / A : application / M : maîtrise / E : expertise

Informations complémentaires

(A compléter en cas de vacance de poste)

Date de la vacance du poste	Immédiate	Durée d'affectation souhaitable	4 ans
-----------------------------	-----------	---------------------------------	-------

Expérience professionnelle souhaitée

Expérience en gestion de projet numérique et audiovisuel
Connaissance de la sphère muséale et du multimédia appliqué au domaine culturel

Formations associées à la prise de poste

Perspectives métiers

Informations pratiques

Régime hebdomadaire de 38 heures avec 18 jours de RTT dont 9 fixés par l'employeur.
Salle de déjeuner et de repos à disposition des agents sur le lieu de travail.
Possibilité de restauration collective à l'Ecole militaire.

Contacts

	Supérieur hiérarchique direct	Gestionnaire RH
Nom	Vincent BOUAT-FERLIER	Anne du DOUËT de GRAVILLE
Fonction	Chef du programme muséographique	Responsable des ressources humaines
Tel	01 53 65 69 52	
Adresse internet	recrutement@musee-marine.fr	

(*) Si le poste est susceptible d'être vacant, indiquer « non encore connue »