

CHARGÉ/E DE MISSION PROJET NUMÉRIQUE

FINALITE DU POSTE

La Piscine Musée d'Art et d'Industrie André Diligent, symbole du renouveau culturel de Roubaix, a ouvert ses portes en 2001. Son équipe de 60 personnes accueille plus de 220 000 visiteurs et produit 9 à 12 expositions par an. A l'automne 2016, la Ville de Roubaix a lancé des travaux d'agrandissement de La Piscine. Cette phase d'agrandissement est le point d'ancrage de nombreux projets, parmi lesquels le développement du numérique au cœur du musée et de ses collections.

Depuis sa création La Piscine a pour objectif et mission de rendre accessible à tous les collections du patrimoine muséal roubaisien et d'élargir les horizons de chacun. C'est dans cette optique d'accessibilité, de (re)découverte des œuvres mais aussi dans un souci constant de s'adapter aux attentes des publics que les différents projets numériques imaginés par l'équipe du musée voient le jour.

Attaché au service communication, le/la chargé (e) de mission projet numérique apportera un renfort dans la conduite de ces projets.

PLACE DANS L'ORGANISATION

De manière transversale avec les services de la conservation, de la documentation, des publics et de la communication, le/la chargé (e) de mission projet numérique devra suivre les projets en cours et suppléer la chargée de communication du musée dans la coordination et le pilotage de ces projets.

Sous la tutelle du service communication, le/la chargé(e) de mission projet numérique sera en contact avec les différents services du musée prenant part au projet. Il/Elle coordonnera le travail de tous les acteurs du projet (internes et externes), assurera le suivi de production et participera à l'élaboration des contenus, tout en respectant les plannings et les budgets.

Un comité de pilotage sera néanmoins établi en interne pour chacun des dispositifs.

ACTIVITES DU POSTE

- Coordonner les projets numériques au sein du musée :
 - Faire le lien entre l'Assistant à maîtrise d'ouvrage et le musée pour le lancement des prochains marchés
 - Analyser l'expression des besoins et les requalifier avant planification
 - Participer aux choix des prestataires
 - Assurer le suivi de l'avancement des projets avec les différents prestataires
 - Superviser les phases de tests et vérifier la conformité des productions et leur viabilité puis transmettre des remarques, corrections et validation après validation interne
 - Sécuriser et maîtriser les plannings avec tous les intervenants
 - Etre force de proposition et apporter un regard technique pour l'aspect matériel et la mise en place des dispositifs au sein du musée (appropriation des projets par l'équipe du musée, installation et maintenance sur site, ...)
 - Rédiger des comptes rendus, reporting

- Recherches et préparation des contenus
 - Préparer les contenus en lien avec les services de conservation, de documentation et le photographe du musée

- Contrôler et participer à leur intégration technique (textes, images, sons, vidéos) pour permettre l'exploitation de ces ressources par les prestataires
- Assurer et partager une veille sectorielle « innovation ».
- Entrer en contact avec les différents acteurs du domaine pour favoriser les collaborations et les partenariats autour de ces projets.

COMPETENCES REQUISES POUR EXERCER LE POSTE

COMPÉTENCES

- Gestion de projet culturel et numérique ;
- Coordination d'acteurs internes et externes ;
- Qualités rédactionnelles et éditoriales ;
- Promotion et communication numérique ;
- Sensibilité pour la médiation culturelle ;
- Compétences techniques et bonne connaissance des domaines de l'audiovisuel et de l'informatique ;
- Maîtrise de l'anglais souhaité (écrit et parlé)
- Bonne connaissance de l'environnement numérique et maîtrise des logiciels de retouche photo
- Connaissance de l'univers muséal

SAVOIRS ÊTRE

- Organisation, rigueur, méthode ;
- Anticipation, réactivité, initiative ;
- Goût du travail en équipe ;
- Sens de la communication.
- Autonomie
- Capacités/qualités relationnelles (animation) en mode projet
- Etre force de proposition
- Savoir prioriser les projets entre eux

Expérience similaire dans un musée souhaitée.

CONDITIONS D'EXERCICE

- *Amplitude horaire* : 38 heures / semaine
- *Statut* : Cadre d'emploi des Rédacteurs territoriaux
- *Rémunération* : Statutaire + Régime Indemnitaire Ville de Roubaix

POUR POSTULER

Adresser un Cv et une lettre de motivation à Marine Charbonneau, chargée de communication du musée La Piscine, mcharbonneau@ville-roubaix.fr pour la date limite du 1er octobre 2017.
Prise de poste prévue au 1^{er} novembre 2017.